

План
внедрения федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования (ФГОС ДО) МБДОУ «Детский сад №10 Брусничка» на 2013- 2016 годы

Цель: создание системы организационно-управленческого и методического обеспечения по организации и внедрению федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования (ФГОС ДО) в МБДОУ «Детский сад №10 Брусничка»

Задачи:

1. Создать условия для введения и реализации ФГОС дошкольного образования в МБДОУ.
2. Привести в соответствие с требованиями ФГОС дошкольного образования нормативно-правовую базу в МБДОУ.
3. Разработать организационно-управленческие решения, регулирующие реализацию внедрения ФГОС ДО.
4. Организовать эффективную кадровую политику в МБДОУ.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемые результаты
1. Нормативное обеспечение введения ФГОС дошкольного образования				
1.	Разработка и утверждение плана внедрения ФГОС дошкольного образования.	Январь 2014	зам. зав. по ВМР Рабочая группа	План-график введения ФГОС ДО
2.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО.	В течении 2014г	Заведующий зам. зав. по ВМР	Создание банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО
3.	Внесение изменений и дополнений в Устав ДОУ.	2014-2016	Заведующий	Устав МБДОУ
4.	Подготовка и корректировка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС ДО.	В течении года	Заведующий зам. зав. по ВМР	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность образовательной организации
5.	Определение из реестра примерных образовательных программ, обеспеченность методической литературой, пособиями, используемыми в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО.	в течение года по мере публикации реестра примерных ООП ДО	Заведующий зам. зав. по ВР рабочая группа	Создание банка данных примерных образовательных программ, методической литературы, пособий и материалов, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО.

6.	Подготовка к проектированию и разработке основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования. Утверждение основной образовательной программы ОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	по мере публикации реестра примерных ООП ДО	Заведующий зам. зав. по ВМР рабочая группа	Образовательная программа ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования.
7.	Приведение должностных инструкций работников ОО в соответствие с требованиями ФГОС ДО.	январь-август 2015	Заведующий	Внесение изменений и дополнений в должностные инструкции педагогов ДОУ
8.	Внесение изменений и дополнений в программу развития ДОУ с учетом требований ФГОС ДО.	до сентября 2014	зам. зав. по ВМР рабочая группа	Программа развития ДОУ с учетом требований ФГОС ДО.
9.	Разработка оптимальной модели организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.	Январь 2014-сентябрь 2015	Заведующий зам. зав. по ВМР рабочая группа	Создание модели образовательного процесса в ДОУ.
2. Организационное обеспечение введения ФГОС дошкольного образования				
1.	Создание рабочей группы педагогов ДОУ по введению ФГОС ДО.	март 2014	Заведующий зам. зав. по ВМР	Создание и определение функционала рабочей группы
2.	Организация деятельности рабочей группы по введению ФГОС ДО.	2014-2016	зам. зав. по ВМР	План деятельности рабочей группы.
3.	Оценка соответствия условий реализации ООП ДО требованиям ФГОС ДО: психолого-педагогических, кадровых, материально-технических, финансовых, а так же условий к развивающей предметно-пространственной среде.	сентябрь-декабрь 2014	Заведующий зам. зав. по ВМР рабочая группа,	Аналитическая справка по мониторингу условий реализации ФГОС ДО.
4.	Мониторинг образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов ДОУ в связи с введением ФГОС ДО (разработка инструментария)	март-июль 2014	зам. зав. по ВМР рабочая группа,	Внесение изменений в план курсовой подготовки педагогов ДОУ.
5.	Анализ соответствия материально-технической базы реализации ООП ДО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ОУ.	апрель 2014	Заведующий зам. зав. по ВМР медсестра зам. зав. по АХЧ	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП ДО с требованиями ФГОС ДО.

6.	Проведение инструктивно-методических совещаний по ознакомлению с нормативно-правовыми документами, регулирующими введение ФГОС ДО.	в течение года	Заведующий зам. зав. по ВМР	Доведение нормативных документов до сведения всех работников ДОУ
7.	Организация работы внутреннего практико-ориентированного семинара для педагогов по теме «Изучаем и работаем по ФГОС ДО».	май – август 2014	зам. зав. по ВМР рабочая группа	Корректировка годового плана работы ДОУ с учетом введения ФГОС ДО.
8.	Комплектование библиотеки методического кабинета ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.	2014-2016	зам. зав. по ВМР	Наличие методической литературы для реализации ФГОС ДО.
3. Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО				
1.	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к переходу на ФГОС ДО	поэтапно по мере перехода на ФГОС ДО	зам. зав. по ВМР	Курсовая подготовка педагогических и управленческих кадров
2.	Анализ выявленных кадровых потребностей и учет их при организации образовательного процесса и обеспечении методического сопровождения.	в течение года	Заведующий зам. зав. по ВМР	Создание индивидуальных маршрутов методического сопровождения педагогов
3.	Повышение квалификации педагогических работников через систему внутреннего обучения.	2014-2016	зам. зав. по ВМР рабочая группа	Составление плана по самообразованию педагогов с учетом введения ФГОС ДО.
4.	Участие педагогов в городских методических мероприятиях по теме «Организация работы по переходу на ФГОС дошкольного образования».	в течение года	зам. зав. по ВМР	
4. Научно-методическое обеспечение введения ФГОС ДО				
1.	Повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам введения ФГОС ДО через разные формы методической работы: цикл семинаров, тематических консультаций, мастер-классов, открытых просмотров, участия в вебинарах и т.д.	в течение года	зам. зав. по ВМР	-Усвоение педагогами основных положений ФГОС ДО: -«Содержание ФГОС ДО», -«Требования к структуре основной образовательной программы дошкольного образования», -«Требования к условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования», -«Требования к результатам освоения ООП ДО»

2.	Определение перечня вариативных примерных ООП ДО и методических пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО (на основе реестра)	по мере публикации реестра примерных ООП ДО	Заведующий зам. зав. по ВМР рабочая группа	Составление перечня вариативных примерных ООП ДО и методических пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО (на основе реестра)
3.	Создание модели образовательного процесса в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями на основе ФГОС ДО.	Январь 2014- сентябрь 2015	Заведующий зам. зав. по ВМР рабочая группа	Модель организации образовательного процесса в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО
4.	Планирование оснащения образовательного пространства содержательно- насыщенными средствами (в том числе техническими) и материалами обучения и воспитания в соответствии с ФГОС ДО.	2014 - 2016	Заведующий зам. зав. по ВМР	План ресурсного обеспечения в ДОУ образовательного процесса на уровне дошкольного образования.
5.	Методическое сопровождение ДОУ введения ФГОС ДО.	в течение года	зам. зав. по ВМР рабочая группа	Ликвидация профессиональных затруднений по введению ФГОС ДО
5. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС ДО				
1.	Определение финансовых затрат ДОУ (объем, направление) на подготовку и переход на ФГОС ДО.	Январь – август 2014	Заведующий зам. зав. по ВМР зам. зав. по АХЧ	Снятие риска отсутствия финансовой поддержки мероприятий по переходу на ФГОС ДО
2.	Разработка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников ОО, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования в соответствии с НСОТ.	январь - декабрь 2014	Заведующий	Протокол заседания органа государственного управления ДОУ, на котором принято решение, заверенный (согласованный) учредителем, заключены дополнительные соглашения к трудовому договору с педагогическими работниками Приказы ДОУ, дополнительные соглашения
3.	Определение необходимых средств обучения и воспитания (в том числе технических), материалов (в том числе расходных), в соответствии с основными видами детской деятельности и требованиями ФГОС ДО	январь- февраль 2014	Заведующий зам. зав. по ВМР рабочая группа	Оформление заказов через заявки
4.	Оснащение образовательного	март 2014-	Заведующий зам. зав. по	Создание развивающей предметно-

	пространства средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), материалами (в том числе расходными), в соответствии с основными видами детской деятельности и требованиями ФГОС ДО.	декабрь 2016	ВМР зам. зав. по АХЧ	пространственной среды, обеспечивающей максимальную реализацию образовательного потенциала пространства ДОУ
6. Информационное обеспечение введения ФГОС ДО				
1.	Организация доступа педагогов к электронным образовательным ресурсам Интернет.	в течение года	зам. зав. по ВМР	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений
2.	Информирование педагогов, родителей (законных представителей) и всех заинтересованных лиц о нормативно-правовых и программно-методических документах по введению ФГОС ДО через разные формы: официальный сайт МБДОУ, буклеты, информационные стенды, родительские собрания и пр.	в течение года	Заведующий зам. зав. по ВМР рабочая группа	Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах введения ФГОС ДО.
3.	Изучение общественного мнения по вопросам введения нового стандарта в содержание основной образовательной программы дошкольного образования, в том числе через сайт образовательного учреждения	в течение года	Заведующий зам. зав. по ВМР рабочая группа	Коррекция образовательного процесса ДОУ.