

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН
по противодействию «бытовой коррупции»
в МБДОУ № 10 «Брусничка»
на 2019-2020 учебный год

УТВЕРЖДАЮ:
 Заведующий МБДОУ № 10
 «Брусничка» 
 Л.Н. Плотникова
 Приказ № 544 от «14» 09 20 19 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Результат мероприятия (форма его реализации)	Ответственный
I. Меры по развитию правовой основы противодействия коррупции				
1.	Разработка комплексов мероприятий по противодействию «бытовой коррупции»	До 22.12.2019 г.	Службная документация	Заведующий
2.	Приказ о предоставлении платных дополнительных услуг Разработка и внедрение новых дополнительных образовательных услуг: - группу кратковременного пребывания до 3,5 часов - кружок «Бисеринка» дополнительного образования (5-6 лет) - кружок «Остров сказок» дополнительного образования (4-5 лет)	Приказ №322-о от 30.09.2019		Заведующий
3.	- кружок «Звездочки» дополнительного образования (5-7 лет) - кружок «Говорун» дополнительного образования (4-7 лет) - кружок «Лего -конструирование» (5-7 лет) дополнительного образования - кружок «Лего -конструирование» (4-5 лет) дополнительного образования - кружок «Лего -конструирование» (3-4 года) дополнительного образования - кружок «Разноцветные ладошки» (3-4 года) - кружок «Разноцветные ладошки» (4-5 лет) - кружок «Разноцветные ладошки» (5-6 лет) - кружок «Информашки» (СРС) (6-7 лет)	В течение учебного года	Программы по новым дополнительным образовательным услугам	Заместитель заведующего по ВМР

-кружок «Мерсибо» (5-7 лет)
 -кружок «Страна фантазии» (3-4 года)
 -кружок «Мир танца» (4-7 лет)

II. Меры по совершенствованию управлением ДОО

1.	Проведение комплекса мероприятий по формированию в коллективе нетерпимого отношения к коррупции (собрания трудового коллектива).	4 раза в год	Протокол собрания	Заведующий, председатель антикоррупционной комиссии
2.	Проведение инвентаризаций	1 раз в год	Акт проведения инвентаризации	Заместитель заведующего по АХЧ Антикоррупционная комиссия
3.	Проведение контроля соответствия организации питания требованиям СанПин	4 квартал	Службная документация	Антикоррупционная комиссия, комиссия по контролю организации питания в ДОО
4.	Обновление информации в разделе «Бытовая коррупция» на официальном сайте ДОО	В течении года	Информация на сайте	Ответственный за сайт учреждения Заведующий, председатель антикоррупционной комиссии
5	Утверждения Алгоритма действий работников МБДОУ «Детский сад №10 «Брусничка» при попытках склонения их к совершению коррупционных правонарушений (собрания трудового коллектива).	Декабрь 2019	Протокол собрания	Заведующий, председатель антикоррупционной комиссии
6	Организация работы по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад №10 «Брусничка» (собрания трудового коллектива).	Декабрь 2019	Протокол собрания	Заведующий, председатель антикоррупционной комиссии
7	Контроль за расходованием денежных средств в ДОО	Ежеквартально	Службная документация	Заместитель заведующего по АХЧ (отчёт по муниципальному заданию, план ФХД)
8	Осуществление контроля за сохранностью и эффективным использованием дорогостоящего оборудования, поступающего в образовательные учреждения в рамках реализации субвенции.	1 раз в год	Акт	Заместитель заведующего по АХЧ Антикоррупционная комиссия
9	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией	Постоянно	Службная документация	Заведующий
10	Подготовка и сдача отчета по противодействию «Бытовой коррупции»	Май 2020 год	Отчёт	Заведующий, ответственный по

антикоррупционной
деятельности

III. Снижение административного барьера и повышение доступности услуг

1.	Размещение на официальном сайте ДОУ информации «О платных дополнительных услугах»	Октябрь 2019 г.	Служебная документация	Ответственный по работе с сайтом
2.	Подготовка и выпуск памяток, рекомендаций «Антикоррупционное образование»	В течение учебного года	Методические рекомендации	Ответственный по антикоррупционной деятельности

IV. Обеспечение доступа родителей к информации о деятельности ДОУ, правовое просвещение, установление связи с родителями

1.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей, сотрудников ДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	Ежеквартально	Акт, предписание об устранении выявленных нарушений законодательства	Антикоррупционная комиссия
2.	Анкетирование родителей оценки качества оказания платных дополнительных услуг	Декабрь Май 2019 г. 2020 г.	Анкета для анкетирования родителей	Антикоррупционная комиссия, воспитатели
3.	Организация установки специализированных ящиков «Для обращений родителей по вопросам коррупции» в ДОУ	Октябрь 2019 г.	Служебная документация	Заместитель заведующего по АХЧ
4.	Информирование о правах родителей, изменениях в действующем законодательстве в сфере образования через информационные стенды	Постоянно	Служебная документация	Заведующий, ответственный по антикоррупционной деятельности, воспитатели
5.	Обеспечение реализации прав родителей на получение достоверной информации в сфере образования посредством: телефона «горячей линии»; ящика «Для обращений родителей»; через печатные, электронные средства массовой информации, информационные стенды	Постоянно	Служебная документация	Председатель по антикоррупционной деятельности
6.	Проведение опроса среди родителей эффективности мер по противодействию коррупции	4 квартал 2019 2 квартал 2020	Служебная документация	Председатель по антикоррупционной деятельности ответственный по социальной работе